



REGULAMIN RACHUNKÓW TERMINOWYCH LOKAT OSZCZĘDNOŚCIOWYCH W ZŁOTYCH I WALUTACH WYMIENIALNYCH

Postanowienia ogólne

§ 1

1. Regulamin rachunków terminowych lokat oszczędnościowych w złotych i walutach wymiennalnych, zwany dalej „Regulaminem”, określa zasady otwierania i prowadzenia przez Bank Spółdzielczy w Brodnicy rachunków terminowych lokat oszczędnościowych w złotych i w walutach wymiennalnych dla klientów indywidualnych, SKO i PKZP.
2. Zlecenia płatnicze w obrocie krajowym oraz w obrocie dewizowym realizowane są zgodnie z obowiązującym Regulaminem rozliczeń pieniężnych w Banku Spółdzielczym w Brodnicy.
3. Aktualna treść regulaminów, o których mowa w ust. 1 i 2, dostępna jest w Oddziałach.
4. W okresie obowiązywania Umowy Bank, na wniosek Posiadacza rachunku złożony w każdym czasie, zobowiązany jest do udostępnienia:
 - 1) obowiązujących postanowień Umowy oraz Regulaminu, poza trybem określonym w § 35 niniejszego Regulaminu,
 - 2) za dodatkową opłatą określoną w Taryfie prowizji i opłat, informacji dotyczących rachunku i wykonanych transakcji płatniczych.

§ 2

Użyte w Regulaminie określenia oznaczają:

autoryzacja - wyrażenie przez Posiadacza rachunku lub jego pełnomocnika zgody na wykonanie transakcji płatniczej w formie wskazanej w Regulaminie rozliczeń pieniężnych w Banku Spółdzielczym w Brodnicy,

Bank – Bank Spółdzielczy w Brodnicy z siedzibą w Brodnicy, ul. Kamionka 27, adres poczty elektronicznej: bank@bsbrodnica.pl. Wykaz Oddziałów, w których wykonywana jest działalność Banku dostępny jest na stronie internetowej Banku www.bsbrodnica.pl,

data waluty – dzień, od którego lub do którego naliczane są odsetki od środków pieniężnych, którymi został obciążony lub uznany rachunek,

dzień roboczy- dzień od poniedziałku do piątku, za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy,

kapitalizacja odsetek – doliczenie do salda rachunku odsetek od środków zgromadzonych na tym rachunku, naliczonych za dany okres,

Klient – klient indywidualny, SKO lub PKZP, który zainteresowany jest otwarciem rachunku lokaty,

klient indywidualny - osoba fizyczna (konsument w rozumieniu kodeksu cywilnego),

minimalna kwota rachunku lokaty- kwota wymagana do otwarcia i prowadzenia rachunku lokaty podawana w Tabeli oprocentowania,

Oddział – terenowa placówka Banku, prowadząca bezpośrednią obsługą klienta,

okres umowny – okres przechowywania środków pieniężnych zadeklarowany przez Posiadacza rachunku, określony w *Potwierdzeniu otwarcia rachunku lokaty*, który rozpoczyna się w dniu otwarcia lokaty, a kończy w dniu poprzedzającym datę dostępności środków,

Posiadacz rachunku – Klient, z którym Bank zawarł Umowę; w przypadku rachunku wspólnego przez Posiadacza rachunku należy rozumieć każdego ze Współposiadaczy,

Potwierdzenie otwarcia rachunku lokaty – umowa zindywidualizowana każdorazowo zawierana przy otwarciu rachunku lokaty w celu potwierdzenia zdeponowania środków pieniężnych na rachunku lokaty na określonych w tej umowie warunkach,

rachunek/rachunek lokaty – każdy z rachunków terminowej lokaty oszczędnościowej w walucie polskiej albo w walutach wymiennalnych prowadzony przez Bank dla Posiadacza rachunku, na którym Bank przechowuje środki pieniężne wpłacane na określony okres umowny; może być uznawany za rachunek płatniczy, jeśli służy do wykonywania transakcji płatniczej (tj. jeśli Regulamin przewiduje możliwość wpłaty lub wypłaty przez Posiadacza rachunku części środków zgromadzonych na rachunku lokaty w trakcie trwania okresu umownego),

saldo rachunku – stan środków pieniężnych zgromadzonych na rachunku lokaty zaksięgowanych na koniec dnia operacyjnego,

Tabela oprocentowania – „Tabela oprocentowania produktów depozytowych Banku Spółdzielczego w Brodnicy dla klientów indywidualnych”, w której Bank zamieszcza wykaz i nazwy handlowe a także terminy, w waluty i oprocentowanie rachunków bankowych, podawana do wiadomości w Oddziałach oraz na stronie internetowej Banku www.bsbrodnica.pl,

Taryfa prowizji i opłat – obowiązująca w Banku „Taryfę prowizji i opłat bankowych Banku Spółdzielczego w Brodnicy dla klientów indywidualnych”, w której Bank zamieszcza warunki cenowe produktów i usług oferowanych przez Bank, podawana do wiadomości w Oddziałach oraz na stronie internetowej Banku www.bsbrodnica.pl,

transakcja płatnicza – zainicjowana przez Posiadacza rachunku lub jego pełnomocnika wpłata, transfer (przelew) lub wypłata środków pieniężnych,

Umowa – umowa o prowadzenie rachunków terminowych lokat oszczędnościowych w złotych i w walutach wymiennalnych,

zlecenie/zlecenie płatnicze – dyspozycja Posiadacza rachunku lub jego pełnomocnika skierowana do Banku zawierająca polecenie wykonania transakcji płatniczej.

§ 3

1. Rachunek lokaty służy do zdeponowania na nim środków pieniężnych, płatnych przez Bank po upływie okresu umownego, na jaki otwarto rachunek lokaty, wraz z należnymi odsetkami płatnymi w terminach określonych w Potwierdzeniu otwarcia rachunku lokaty.
2. W przypadku, gdy Regulamin przewiduje możliwość dokonywania przez Posiadacza rachunku samodzielnych wpłat uzupełniających (dopłaty) lub wypłat części środków zgromadzonych na rachunku lokaty w trakcie trwania okresu umownego, rachunek lokaty służy także do wykonywania transakcji płatniczych.

Zawarcie umowy i otwarcie rachunku lokaty

§ 4

1. Zawarcie Umowy następuje z chwilą podpisania jej przez Klienta występującego o zawarcie Umowy oraz Bank. Umowa zawierana jest na czas nieokreślony.
2. Wraz z zawarciem Umowy Posiadacz rachunku składa wzór podpisu na dokumencie, przeznaczonym do składania wzoru podpisu, zawierającym dane osobowe Posiadacza rachunku. Podpis złożony na tym dokumencie stanowi wzór podpisu do autoryzacji zleceń płatniczych i innych dyspozycji składanych w formie pisemnej. Złożenie podpisu następuje w obecności pracownika Banku.
3. Każdorazowe otwarcie nowego rachunku następuje w oparciu o podpisaną z Bankiem Umowę na podstawie złożonej ustnej dyspozycji przez Posiadacza rachunku lub przez pełnomocnika uprawnionego do działania w takim zakresie jak Posiadacz rachunku oraz po wpływie środków pieniężnych na rachunek w wysokości nie niższej niż minimalna kwota rachunku lokaty.
4. Dowodem otwarcia każdego nowego rachunku lokaty jest Potwierdzenie otwarcia rachunku lokaty, zawarte w formie pisemnej przez strony, które stanowi integralną część Umowy.
5. Bank otwiera rachunki lokat, które mogą być prowadzone jako rachunki indywidualne lub wspólne. Rachunki wspólne są otwierane i prowadzone dla kilku Posiadaczy, o pełnej zdolności do czynności prawnych, zwanych Współposiadaczami z zastrzeżeniem, że Współposiadaczami mogą być tylko rezydenci lub tylko nierezydenci, w rozumieniu ustawy Prawo dewizowe.
6. Bank otwiera rachunki lokat dla osób małoletnich lub ubezwłasnowolnionych, które mogą być prowadzone tylko jako rachunki indywidualne.
7. W imieniu osoby małoletniej, która nie ukończyła 13 lat lub osoby ubezwłasnowolnionej całkowicie, Umowę zawiera jej przedstawiciel ustawowy.
8. Osoba małoletnia, która ukończyła 13 lat, a nie ukończyła 18 lat lub osoba ubezwłasnowolniona częściowo, może zawrzeć Umowę za pisemną zgodą jej przedstawiciela ustawowego.
9. Klient występujący o zawarcie Umowy i otwarcie rachunku zobowiązany jest okazać pracownikowi Banku ważny dokument pozwalający na ustalenie jego tożsamości, tj: dowód osobisty, paszport, a w przypadku osoby małoletniej tymczasowy dowód osobisty lub legitymację szkolną z fotografią i pieczęcią szkoły zawierającą dane osobowe niezbędne do zawarcia Umowy.

§ 5

1. Bank może dokonać czynności zawarcia Umowy i otwarcia rachunku lokaty dla osoby fizycznej, w imieniu której przy dokonywaniu tych czynności występuje pełnomocnik.
2. Udzielenie pełnomocnictwa do zawarcia Umowy wymaga formy pisemnej, a tożsamość i własnoręczność podpisu osoby udzielającej pełnomocnictwa powinna być poświadczona przez:
 - 1) notariusza,
 - 2) polską placówkę konsularną.

3. Pełnomocnictwo podpisane przed notariuszem zagranicznym powinno zostać potwierdzone:
 - 1) poprzez przedłożenie klauzuli apostille – w przypadku kraju będącego stroną konwencji haskiej z 1961r. o zniesieniu wymogu legalizacji zagranicznych dokumentów urzędowych,
 - 2) przez właściwą miejscowo polską placówkę konsularną.
4. Poświadczenie notariusza zagranicznego oraz klauzula apostille powinny być przetłumaczone na język polski przez tłumacza przysięgłego danego języka w Polsce.

§ 6 uchylony

§ 7

1. Szczegółowe warunki otwierania i prowadzenia każdego z rachunków lokat podawane są w Tabeli oprocentowania.
2. Tabela oprocentowania określa między innymi:
 - 1) okresy umowne, na które Bank otwiera rachunki lokat,
 - 2) waluty, w jakich Bank otwiera rachunki lokat,
 - 3) wysokość oprocentowania środków dla poszczególnych okresów umownych,
 - 4) rodzaj oprocentowania,
 - 5) kwoty minimalne niezbędne do otwarcia każdego z rachunków lokaty,
 - 6) rodzaj kapitalizacji,
 - 7) możliwość odnowienia rachunku lokaty.

§ 8

1. Rachunki lokat mogą mieć charakter:
 - 1) nieodnawialny, co oznacza, że środki pieniężne deponowane są na jeden okres umowny;
 - 2) odnawialny, co oznacza, że po upływie okresu umownego lokata jest automatycznie odnawiana na taki sam okres umowny i na warunkach przewidzianych dla tego rodzaju lokat, obowiązujących w dniu rozpoczęcia kolejnego okresu umownego, z zastrzeżeniem ust. 3 i ust. 4.
2. W przypadku lokat odnawialnych za początek kolejnego okresu umownego przyjmuje się dzień odpowiadający dacie dostępności środków w poprzednim okresie umownym.
3. W przypadku opisanym w ust. 1 pkt 2), w razie śmierci Posiadacza rachunku lokaty, lokata odnawia się do czasu zgłoszenia się spadkobierców.
4. W przypadku zawarcia zindywidualizowanej umowy rachunku lokaty na czas oznaczony dłuższy niż 10 lat lub jeśli na skutek odnowienia umowa rachunku lokaty wiązałaby dłużej niż 10 lat od daty jej zawarcia, to warunkiem odnowienia jest wydanie przez Posiadacza rachunku takiej dyspozycji.

Pełnomocnictwo do dysponowania rachunkiem

§ 9

1. Posiadacz rachunku, mający pełną zdolność do czynności prawnych, może udzielić stałego pełnomocnictwa do wykonywania w jego imieniu określonych czynności związanych z dysponowaniem rachunkiem dla jednego lub dwóch pełnomocników o pełnej zdolności do czynności prawnych.
2. W przypadku rachunku wspólnego, pełnomocnictwo ustanawiane jest na podstawie dyspozycji wszystkich Współposiadaczy łącznie.
3. Udzielenie pełnomocnictwa do dysponowania rachunkiem osoby małoletniej lub ubezwłasnowolnionej jest niedopuszczalne.
4. Udzielenie pełnomocnictwa wymaga formy pisemnej. Pełnomocnictwo może być udzielone w obecności pracownika Banku na formularzu udostępnionym przez Bank, a w przypadku braku takiej możliwości w formie aktu notarialnego lub w formie pisemnej, jeżeli potwierdzenie tożsamości i własnoręczności podpisu Posiadacza rachunku zostało dokonane w sposób określony w § 5 ust. 2.
5. Pełnomocnictwo wywołuje skutki prawne wobec Banku z chwilą doręczenia go do Banku, a w przypadku pełnomocnictwa stałego w zakresie ogólnym dodatkowo z chwilą złożenia wzoru podpisu przez Pełnomocnika w obecności pracownika Banku, z zastrzeżeniem ust.6.
6. W uzasadnionych przypadkach, Bank może odstąpić od wymogu złożenia przez Pełnomocnika wzoru podpisu w obecności pracownika Banku; w takim przypadku postanowienia § 5 ust. 2 stosuje się odpowiednio do potwierdzenia tożsamości i własnoręczności podpisu Pełnomocnika.
7. Bank zastrzega sobie prawo odmowy przyjęcia pełnomocnictwa w przypadku powzięcia uzasadnionych wątpliwości co do jego prawdziwości."

§ 10

1. Pełnomocnictwo stałe może być udzielone w zakresie ogólnym lub rodzajowym.
2. Pełnomocnictwo stałe w zakresie ogólnym, z zastrzeżeniem ust. 3, uprawnia Pełnomocnika do działania w takim zakresie jak

Posiadacz rachunku, w tym również do zawierania w przyszłości z Bankiem, w imieniu i na rzecz Posiadacza rachunku, kolejnych umów zindywidualizowanych potwierdzających otwarcie rachunku lokaty. Pełnomocnictwo obejmuje swoim zakresem wszystkie rachunki, w tym również otwarte przed i po udzieleniu pełnomocnictwa, chyba że wprost z treści pełnomocnictwa lub innej, późniejszej dyspozycji Posiadacza rachunku, wynikać będzie inny zamiar.

3. Na podstawie pełnomocnictwa stałego w zakresie ogólnym, Pełnomocnik nie może:
 - 1) udzielać dalszych pełnomocnictw,
 - 2) składać dyspozycji wkładem na wypadek śmierci,
 - 3) dokonać blokady środków zgromadzonych na rachunkach w celu zabezpieczenia wierzytelności osób trzecich,
 - 4) dokonać cesji praw z rachunków,
 - 5) zmienić lub wypowiedzieć Umowy,
 chyba, że pełnomocnictwo stałe rodzajowe stanowi inaczej.
4. Pełnomocnictwo stałe w zakresie rodzajowym uprawnia Pełnomocnika do dokonania czynności określonego rodzaju związanych z rachunkami.
5. Bank może przyjąć pełnomocnictwo jednorazowe udzielone w obecności pracownika Banku lub notariusza lub innej instytucji niż notariusz, jeżeli w ocenie Banku potwierdzenie własnoręczności podpisu Posiadacza rachunku dokonane przez taką instytucję jest w pełni wiarygodne. Pełnomocnictwo jednorazowe powinno zawierać dane jednoznacznie identyfikujące Posiadacza rachunku i Pełnomocnika oraz precyzyjną treść czynności do dokonania której upoważniony jest Pełnomocnik.

§ 11

1. Pełnomocnictwo może być w każdym czasie zmienione lub odwołane przez Posiadacza rachunku na podstawie jego pisemnej dyspozycji, która to forma dokonania czynności prawnej zastrzeżona jest pod rygorem nieważności.
2. Zmiana pełnomocnictwa dokonywana jest poprzez odwołanie dotychczasowego pełnomocnictwa i udzielenie nowego pełnomocnictwa.
3. Pełnomocnictwo do dysponowania rachunkiem wspólnym może być zmienione wyłącznie na podstawie dyspozycji wszystkich Współposiadaczy natomiast odwołane na podstawie dyspozycji przynajmniej jednego ze Współposiadaczy.
4. Odwołanie pełnomocnictwa staje się skuteczne wobec Banku, z chwilą otrzymania przez Bank pisemnego oświadczenia Posiadacza rachunku o odwołaniu pełnomocnictwa, przy czym Bank zastrzega sobie prawo odmowy wykonania zlecenia płatniczego wydanego przez osobę, której pełnomocnictwo zostało odwołane przez Posiadacza rachunku po złożeniu zlecenia, lecz przed jego realizacją przez Bank. W przypadku doręczenia Bankowi pisemnego oświadczenia odwołania pełnomocnictwa drogą pocztową, postanowienia § 9 ust. 4 stosuje się odpowiednio do potwierdzenia tożsamości i własnoręczności podpisu Posiadacza rachunku.

§ 12

1. Pełnomocnictwo wygasa z chwilą:
 - 1) śmierci Posiadacza rachunku lub pełnomocnika,
 - 2) upływu terminu, na jaki zostało udzielone,
 - 3) odwołania pełnomocnictwa,
 - 4) rozwiązania Umowy,
 - 5) zrzeczenia się pełnomocnictwa przez Pełnomocnika,
 - 6) dostarczenia Bankowi informacji o ubezwłasnowolnieniu częściowym lub całkowitym Posiadacza rachunku lub pełnomocnika.
2. Za skuteczne wobec Banku uważa się czynności dokonane przez pełnomocnika do chwili powzięcia przez Bank wiarygodnej informacji o wygaśnięciu pełnomocnictwa.

Dysponowanie środkami pieniężnymi na rachunku lokaty

§ 13

1. Do dysponowania środkami pieniężnymi zgromadzonymi na rachunku lokaty uprawnieni są:
 - 1) Posiadacz rachunku, a w przypadku rachunku wspólnego – każdy ze Współposiadaczy,
 - 2) Pełnomocnik Posiadacza rachunku – w granicach udzielonego mu pełnomocnictwa.
2. Do dysponowania rachunkiem lokaty małoletniego, który ukończył 13 lat, a nie ukończył 18 lat, uprawniony jest:
 - 1) w granicach czynności zwykłego zarządu:
 - a) małoletni za zgodą przedstawiciela ustawowego,
 - b) przedstawiciel ustawowy małoletniego (rodzice małoletniego Posiadacza, o ile pozostaje on pod ich władzą rodzicielską lub opiekun/kurator wyznaczeni przez sąd opiekuńczy),

- 2) ponad granice czynności zwykłego zarządu- przedstawiciel ustawy małoletniego za zgodą sądu opiekuńczego.
3. Do dysponowania rachunkiem lokaty osoby częściowo ubezwłasnowolnionej , uprawniony jest:
 - 1) w granicach czynności zwykłego zarządu:
 - a) osoba częściowo ubezwłasnowolniona za zgodą przedstawiciela ustawowego,
 - b) przedstawiciel ustawy osoby częściowo ubezwłasnowolnionej (opiekun lub kurator wyznaczeni przez sąd opiekuńczy),
 - 2) ponad granice czynności zwykłego zarządu- przedstawiciel ustawy za zgodą sądu opiekuńczego.
4. Posiadacz rachunku, o którym mowa w ust. 2 i 3 może swobodnie dysponować środkami pieniężnymi zgromadzonymi na rachunku lokaty, o ile nie sprzeciwi się temu na piśmie jego przedstawiciel ustawy.
5. Złożony pisemny sprzeciw, o którym mowa w ust. 4, stanowi podstawę do zablokowania przez Bank możliwości dysponowania środkami zgromadzonymi na rachunku lokaty.
6. Do dysponowania rachunkiem lokaty małoletniego, który nie ukończył 13 lat lub osoby ubezwłasnowolnionej całkowicie, uprawniony jest:
 - 1) w granicach czynności zwykłego zarządu – przedstawiciel ustawy,
 - 2) ponad granice czynności zwykłego zarządu – przedstawiciel ustawy za zgodą sądu opiekuńczego.
7. Za czynności dokonywane w granicach zwykłego zarządu uważa się

w szczególności dyspozycje:

 - 1) otwarcia rachunku lokaty,
 - 2) wpłat na rachunek lokaty,
 - 3) wypłat z rachunku lokaty do wysokości nie przekraczającej w miesiącu kwoty równej przeciętnemu miesięcznemu wynagrodzeniu w sektorze przedsiębiorstw, bez wypłat nagród z zysku określonego dla minionego roku kalendarzowego, ogłaszanego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego .
8. W przypadku rachunku wspólnego, każdy ze Współposiadaczy dysponuje bez ograniczeń środkami pieniężnymi zgromadzonymi na rachunku lokaty oraz dokonuje samodzielnie wszelkich czynności wynikających z Umowy, łącznie z wypowiedzeniem Umowy, z zastrzeżeniem ust. 9.
9. Zmiana postanowień Umowy wymaga zgody wszystkich Współposiadaczy rachunku.
10. Współposiadacze ponoszą solidarną odpowiedzialność z tytułu Umowy i wydanych dyspozycji.
11. W przypadku śmierci jednego ze Współposiadaczy rachunku, pozostali Współposiadacze mogą swobodnie dysponować rachunkiem oraz środkami zgromadzonymi na rachunku lokaty z zachowaniem uprawnień , o których mowa w ust. 8.
12. W przypadku śmierci jednego z dwóch Współposiadaczy, dotychczasowy rachunek wspólny ulega - z chwilą powzięcia przez Bank informacji o śmierci Współposiadacza – przekształceniu w rachunek indywidualny prowadzony przez Bank dla żyjącego Współposiadacza, chyba, że Współposiadacz złożył dyspozycję zamknięcia rachunku lokaty.

§ 14

1. Posiadacz rachunku uprawniony jest w ramach obowiązującego prawa oraz zgodnie z postanowieniami Regulaminu i Umowy do swobodnego dysponowania środkami pieniężnymi znajdującymi się na jego rachunku lokaty.
2. Posiadacz rachunku ma prawo złożyć dyspozycję wypłaty środków z rachunku lokaty przed upływem okresu umownego, co oznacza zerwanie warunków lokaty określonych w Potwierdzeniu otwarcia rachunku lokaty ze skutkiem natychmiastowym i powoduje wypłatę odsetek w obniżonej wysokości o czym mowa w postanowieniach szczegółowych danego typu lokaty.
3. W celu wpłat (dopłat) środków pieniężnych na rachunek lokaty lub częściowych wypłat środków pieniężnych z rachunku lokaty na podstawie dyspozycji Posiadacza rachunku lub jego pełnomocnika, Posiadacz lub pełnomocnik zobowiązani są do złożenia zlecenia płatniczego zgodnie z odrębnymi przepisami, o których mowa w § 1 ust. 2 .

§ 15

1. Bank ma prawo do odmowy wykonania zlecenia płatniczego w przypadku:
 - 1) zaistnienia wątpliwości, co do tożsamości osoby składającej zlecenie płatnicze lub autentyczności zlecenia płatniczego,
 - 2) gdy zlecenie płatnicze jest sprzeczne z obowiązującymi przepisami prawa, zawiera błędy lub jest niekompletne ,
 - 3) zakazu dokonywania obciążeń rachunku, wydanego przez uprawniony organ państwowy.
2. W razie odmowy wykonania zlecenia płatniczego Bank informuje Posiadacza rachunku o odmowie oraz o ile to możliwe o przyczynach odmowy oraz o sposobie sprostowania błędów, które spowodowały odmowę, telefonicznie lub pisemnie, chyba że

powiadomienie takie jest niedopuszczalne z mocy przepisów prawa.

§ 16

1. Bez dyspozycji Posiadacza rachunku realizowane są przez Bank w ciężar rachunku płatności z tytułu:
 - 1) egzekucji z rachunku,
 - 2) potrącenia wymagalnych wierzytelności Banku,
 - 3) potrącenia wierzytelności Banku, gdy przysługuje mu prawo ściągnięcia swych wierzytelności przed nadejściem terminu płatności.
2. W przypadku stwierdzenia błędnego lub niezgodnego ze zleceniem płatniczym zapisu księgowego na rachunku, Bank dokonuje korekty bez obowiązku uzyskania odrębnej dyspozycji/zgody Posiadacza rachunku i bez względu na czas, jaki upłynął od daty błędnego lub niezgodnego ze zleceniem płatniczym zapisu księgowego. O dokonanych korektach Bank informuje Posiadacza rachunku na wyciągu bankowym.

§ 17

1. Bank odpowiada za wykonanie zleceń płatniczych składanych przez Posiadacza rachunku lub jego pełnomocnika zgodnie z ich treścią.
2. W razie nieprawidłowego wykonania zleceń płatniczych Bank ponosi odpowiedzialność zgodnie z odrębnymi przepisami, o których mowa w § 1 ust. 2.
3. Z tytułu naprawienia szkody wynikłej z nieterminowej realizacji zlecenia płatniczego, Bank zapłaci Posiadaczowi rachunku odszkodowanie w wysokości odpowiadającej odsetkom według stawki obowiązującej w Banku dla zadłużenia przeterminowanego, wyliczonym od kwoty zlecenia płatniczego za każdy dzień opóźnienia. Wypłata odszkodowania, o którym mowa w zdaniu poprzednim nie wyłącza prawa Posiadacza rachunku do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

Oprocentowanie środków

§ 18

1. Środki pieniężne zgromadzone na rachunkach lokat mogą być oprocentowane według stopy procentowej stałej lub zmiennej, w wysokości określonej przez Bank w Tabeli oprocentowania.
2. Wysokość stałej stopy procentowej określana jest przez Bank jako stopa bazowa.
3. Wysokość zmiennej stopy procentowej określana jest przez Bank jako stopa bazowa lub jako stopa procentowa ustalana w oparciu o stopę redyskonta weksli NBP lub stawkę referencyjną WIBID.
4. W przypadku stopy procentowej stałej oprocentowanie środków na rachunku w okresie umownym, na który została zawarta Umowa nie ulega zmianie, z zastrzeżeniem ust. 10, przy czym jeżeli rachunki lokat mają charakter odnawialny, wówczas środki na rachunku podlegają oprocentowaniu według stopy procentowej obowiązującej w Banku w dniu odnowienia.
5. W przypadku stopy procentowej zmiennej Bank dokonuje zmiany jej wysokości w czasie trwania Umowy, na zasadach określonych w ust. 6 i 7, w przypadku wystąpienia zmiany:
 - 1) stopy procentowej redyskonta weksli NBP ustalonej przez Radę Polityki Pieniężnej dla rachunków w złotych; informacja o wysokości tej stopy jest publikowana na stronie internetowej NBP;
 - 2) stawki referencyjnej WIBID dla rachunków w złotych (stopa procentowa warszawskiego rynku międzybankowego dla lokat przyjmowanych przez banki w złotych dla danego okresu); informacja o wysokości tej stawki publikowana jest przez serwis Thomson Reuters o godz. 11:00 danego dnia notowań, dostępna jest w prasie finansowej i na stronach internetowych serwisów finansowych;
 - 3) podstawowych stóp procentowych banku centralnego kraju, w walucie którego prowadzony jest rachunek; informacje o wysokości tych stóp są publikowane na stronach internetowych ww. krajów lub odpowiadających im funkcjami instytucji i na stronach internetowych serwisów finansowych.
6. Wzrost wysokości stóp procentowych, o których mowa w ust. 5 skutkuje podwyższeniem wysokości oprocentowania środków pieniężnych zgromadzonych na tych rachunkach o tę samą wartość o którą wzrosła wysokość stóp procentowych lub stawki referencyjnej na poniższych warunkach:
 - 1) dla rachunków lokat oprocentowanych w oparciu o stopę redyskonta weksli NBP lub stawkę referencyjną WIBID wysokość oprocentowania na rachunku ulega zmianie z dniem obowiązywania zmienionej stopy redyskonta weksli NBP lub stawki referencyjnej WIBID,
 - 2) dla rachunków lokat oprocentowanych w oparciu o stopę bazową - środki na rachunku oprocentowane są według dotychczasowej stopy procentowej nie dłużej niż przez miesiąc kalendarzowy, następujący po miesiącu, w którym opublikowano dane o zmianie redyskonta weksli lub odpowiedniej dla waluty rachunku stopy procentowej banku centralnego emitującego daną walutę wymierną.
7. Spadek stóp procentowych, o których mowa w ust. 5 dla rachunków

lokata:

- 1) oprocentowanych w oparciu o stopę redyskonta weksli NBP lub stawkę referencyjną WIBID skutkuje obniżeniem wysokości oprocentowania środków pieniężnych zgromadzonych na tych rachunkach o tę samą wartość o jaką zmniejszyła się stopa redyskonta weksli NBP lub stawka referencyjna WIBID; oprocentowanie ulega zmianie z dniem obowiązywania zmienionej stopy procentowej lub stawki referencyjnej;
 - 2) oprocentowanych w oparciu o stopy bazowe ustalane przez Bank może skutkować obniżeniem wysokości oprocentowania środków pieniężnych zgromadzonych na rachunkach nie więcej niż o tę samą wartość, o którą obniżyła się wysokość stopy procentowej redyskonta weksli lub odpowiedniej dla danej waluty rachunku stopy procentowej banku centralnego emitującego daną walutę wymiennalną, przy czym decyzja Banku może być podjęta nie później niż do końca miesiąca kalendarzowego, następującego po miesiącu, w którym opublikowano dane o zmianie tej stopy procentowej.
8. Bank w wyniku zmiany, o której mowa w ust. 6 i 7 zobowiązany jest bez zbędnej zwłoki poinformować Posiadacza rachunku o zmianach w Tabeli oprocentowania w zakresie odnoszącym się do zawartej z Bankiem Umowy. Zmiana oprocentowania dokonywana jest na zasadach i z uprawnieniami Posiadacza rachunku przewidzianymi dla zmiany Regulaminu.
9. Do obliczenia kwoty należnych odsetek od środków na rachunkach przyjmuje się faktyczną liczbę dni kalendarzowych w miesiącu i 365 dni roku.
10. Bank może wprowadzić na określony czas i bez uprzedzenia promocyjne, wyższe stopy procentowe. Bank informuje o wprowadzeniu tych stóp procentowych, udostępniając Tabelę oprocentowania w sposób określony w ust. 11.
11. Aktualnie obowiązująca Tabela oprocentowania dostępna jest w Oddziałach oraz na stronie internetowej Banku www.bsbrodnica.pl.

§ 19

1. Odsetki należne od środków zgromadzonych na rachunkach lokat naliczane są od dnia rozpoczęcia okresu umownego do dnia poprzedzającego datę dostępności środków i kapitalizowane są w dniu dostępności środków, w zastrzeżeniu zasad kapitalizacji odsetek dla lokaty Fundusz. Odsetki na rachunkach lokat w walutach wymiennalnych naliczane i kapitalizowane są w walucie, w której prowadzony jest rachunek lokaty.
2. Środki pieniężne wpłacone na rachunek i wypłacone z rachunku w tym samym dniu, nie podlegają oprocentowaniu.

§ 20

Od skapitalizowanych odsetek na rachunkach lokat, Bank nalicza i odprowadza należny zryczałtowany podatek dochodowy od osób fizycznych na zasadach określonych w przepisach prawa obowiązującego w dniu ich kapitalizacji.

Szczegółowe warunki prowadzenia rachunków lokat

§ 21

Rachunki Lokat Standard

1. Wpłaty środków na rachunek lokaty mogą być wnoszone w formie gotówkowej lub bezgotówkowej (przelewem z innych rachunków bankowych) w kwocie nie niższej niż minimalna kwota warunkująca otwarcie rachunku lokaty.
2. W umownym okresie przechowywania środków pieniężnych na rachunku lokaty Bank:
 - 1) nie przyjmuje wpłat uzupełniających,
 - 2) nie dokonuje częściowych wypłat.
3. Po upływie okresu umownego, zgodnie z informacją zawartą w Potwierdzeniu otwarcia rachunku lokaty:
 - 1) środki pieniężne zgromadzone na rachunku lokaty wraz z należnymi odsetkami zostaną wypłacone w formie gotówkowej lub bezgotówkowej albo
 - 2) środki pieniężne zgromadzone na rachunku lokaty pozostaną na rachunku lokaty na kolejny tożsamy okres umowny, przy zastosowaniu stopy procentowej obowiązującej w pierwszym dniu kolejnego okresu umownego, a należne odsetki zostaną wypłacone w formie gotówkowej lub bezgotówkowej, z zastrzeżeniem § 8 ust. 3 i ust. 4 albo
 - 3) środki pieniężne zgromadzone na rachunku lokaty wraz z należnymi odsetkami (kapitalizacja odsetek) pozostaną na tożsamy kolejny okres umowny, przy zastosowaniu stopy procentowej obowiązującej w pierwszym dniu kolejnego okresu umownego, z zastrzeżeniem § 8 ust. 3 i ust. 4.
4. Dyspozycję wypłaty środków pieniężnych (kapitał wraz z odsetkami lub same odsetki) z rachunku lokaty w formie bezgotówkowej Bank realizuje w dniu dostępności środków, którym jest pierwszy dzień kalendarzowy po upływie okresu umownego, na rachunek bankowy wskazany w Potwierdzeniu.
5. Dyspozycję wypłaty środków pieniężnych (kapitał wraz z odsetkami lub same odsetki) z rachunku lokaty w formie gotówkowej Bank realizuje w dniu dostępności środków, którym jest pierwszy dzień kalendarzowy po upływie okresu umownego. Gdy dzień dostępności środków przypada w dniu wolnym od pracy to dzień

dostępności środków przesuwana się na pierwszy dzień roboczy przypadający po tym dniu, przy czym za dni wolne Bank nalicza odsetki wg stopy procentowej ustalonej dla środków na rachunku płatnym na każde żądanie w złotych lub w walucie rachunku, obowiązującej w dniu wypłaty.

6. Posiadacz rachunku może zadysponować wypłatę naliczonych odsetek po zakończeniu okresu umownego. Wypłata może zostać dokonana w dowolnym terminie, w trakcie trwania następnego okresu umownego. Wypłacane odsetki oprocentowane są wg stopy procentowej ustalonej dla środków na rachunku płatnym na każde żądanie w złotych lub w walucie rachunku, obowiązującej w dniu wypłaty. Nie pobrane odsetki dopisywane są do kapitału.
7. Wypłata gotówkowa środków pieniężnych z rachunku lokaty następuje po złożeniu w Banku ustnej dyspozycji przez osobę uprawnioną do dysponowania rachunkiem oraz sprawdzeniu tożsamości i zgodności wzoru podpisu złożonego na dyspozycji z kartą wzorów podpisów złożoną w Banku.
8. Podjęcie środków pieniężnych zgromadzonych na rachunku lokaty w trakcie trwania okresu umownego stanowi wypowiedzenie warunków umowy rachunku lokaty i powoduje zamknięcie rachunku. Środki podjęte z rachunku lokaty przed upływem okresu umownego podlegają oprocentowaniu wg stopy procentowej ustalonej dla środków na rachunku płatnym na każde żądanie w złotych lub w walucie rachunku, obowiązującej w dniu wypłaty. Odsetki naliczane są od dnia będącego początkiem okresu umownego, w którym następuje wypłata środków pieniężnych do dnia poprzedzającego dzień wypłaty.
9. W przypadku lokaty nieodnawialnej środki pieniężne (kapitał) nie podjęte po upływie okresu umownego oprocentowane są w wysokości stopy procentowej ustalonej dla środków na rachunku płatnym na każde żądanie w złotych lub w walucie rachunku, obowiązującej w dniu wypłaty.

§ 21a

Rachunki lokat o oprocentowaniu zmiennym zależnym od stopy redyskonta weksli

1. Wpłaty środków na rachunek lokaty mogą być wnoszone w formie gotówkowej lub bezgotówkowej (przelewem z innych rachunków bankowych) w kwocie nie niższej niż minimalna kwota warunkująca otwarcie rachunku lokaty.
2. W umownym okresie przechowywania środków pieniężnych na rachunku lokaty Bank nie przyjmuje wpłat uzupełniających i nie dokonuje częściowych wypłat w czasie trwania Umowy.
3. Środki pieniężne zgromadzone na rachunku lokaty są oprocentowane według zmiennej stopy procentowej, której wysokość stanowi stopa redyskonta weksli powiększona o wartość stałą w całym okresie umownym wyrażoną w punktach procentowych w Tabeli oprocentowania.
4. Każda zmiana wysokości stopy redyskonta weksli ustalonej przez Radę Polityki Pieniężnej w czasie trwania Umowy, skutkować będzie zmianą wysokości oprocentowania środków na rachunku lokaty.
5. Zgodnie z dyspozycją Posiadacza rachunku lokaty, odsetki należne naliczane są po upływie każdego kolejnego okresu odsetkowego. W okresie umownym lokaty, pierwszy okres odsetkowy, za który Bank naliczy odsetki rozpoczyna się w pierwszym dniu okresu umownego lokaty, każdy kolejny okres odsetkowy rozpoczyna się dniem, który datą odpowiada dniowi otwarcia lokaty, a gdyby takiego dnia w ostatnim miesiącu okresu odsetkowego nie było to z upływem ostatniego dnia tego miesiąca. Kapitalizacja odsetek za okres odsetkowy następuje w ostatnim dniu tego okresu odsetkowego.
6. Posiadacz rachunku może zadysponować wypłatę naliczonych odsetek za ostatni zakończony okres odsetkowy. Wypłata może zostać dokonana w dowolnym terminie, w trakcie trwania następnego okresu odsetkowego. Odsetki nie pobrane przez Posiadacza rachunku w ostatnim dniu okresu odsetkowego stają się kapitałem i podlegają zasadom wypłat i oprocentowania jakim podlega kapitał. Wypłacane odsetki oprocentowane są wg stopy procentowej ustalonej dla środków na rachunku płatnym na każde żądanie w złotych, obowiązującej w dniu wypłaty.
7. Posiadacz rachunku lokaty może w każdym czasie w trakcie trwania okresu umownego wypłacić całość środków bez utraty odsetek już dopisanych do rachunku lokaty. Środki podjęte z rachunku lokaty przed upływem okresu umownego do dnia poprzedzającego dzień wypłaty podlegają oprocentowaniu wg stopy procentowej ustalonej dla środków na rachunku płatnym na każde żądanie w złotych, obowiązującej w dniu wypłaty.
8. Po upływie okresu umownego, zgodnie z informacją zawartą w Potwierdzeniu otwarcia rachunku lokaty:
 - 1) środki pieniężne zgromadzone na rachunku lokaty wraz z należnymi odsetkami zostaną wypłacone w formie gotówkowej lub bezgotówkowej lub
 - 2) środki pieniężne zgromadzone na rachunku lokaty pozostaną na rachunku lokaty na kolejny tożsamy okres umowny, przy zastosowaniu stopy procentowej obowiązującej w pierwszym

- dniu kolejnego okresu umownego, a należne odsetki za ostatni okres odsetkowy zostaną wypłacone w formie gotówkowej lub bezgotówkowej, z zastrzeżeniem § 8 ust. 3 i ust. 4 albo
- 3) środki pieniężne zgromadzone na rachunku lokaty wraz z należnymi odsetkami pozostaną na tożsamy kolejny okres umowny, przy zastosowaniu stopy procentowej obowiązującej w pierwszym dniu kolejnego okresu umownego, z zastrzeżeniem § 8 ust. 3 i ust. 4.
 9. Dyspozycję wypłaty środków pieniężnych z rachunku lokaty w formie bezgotówkowej Bank realizuje w dniu dostępności środków, którym jest pierwszy dzień kalendarzowy po upływie okresu umownego, na rachunek bankowy wskazany w Potwierdzeniu otwarcia rachunku lokaty.
 10. Dyspozycję wypłaty środków pieniężnych z rachunku lokaty w formie gotówkowej Bank realizuje w dniu dostępności środków, którym jest pierwszy dzień kalendarzowy po upływie okresu umownego. Gdy dzień dostępności środków przypada w dniu wolnym od pracy to dzień dostępności środków przesuwa się na pierwszy dzień roboczy przypadający po tym dniu, przy czym za dni wolne Bank nalicza odsetki wg stopy procentowej ustalonej dla środków na rachunku płatnym na każde żądanie w złotych, obowiązującej w dniu wypłaty.
 11. Wypłata gotówkowa środków pieniężnych z rachunku lokaty następuje po złożeniu w Banku ustnej dyspozycji przez osobę uprawnioną do dysponowania rachunkiem oraz sprawdzeniu tożsamości i zgodności wzoru podpisu złożonego na dyspozycji z kartą wzorów podpisów złożoną w Banku.

§22

Rachunki lokat promocyjnych

1. Postanowienia niniejszego paragrafu stosuje się do rachunków lokat oferowanych przez Bank pod dowolną nazwą handlową w ramach prowadzonej promocji.
2. Rachunek lokaty promocyjnej nie ma charakteru stałej oferty Banku.
3. Bank ma prawo do swobodnego kształtowania warunków otwierania rachunku lokaty promocyjnej w zakresie między innymi wysokości oprocentowania, okresów umownych. Zasady i warunki promocji, Bank określa w Tabeli oprocentowania.
4. Rachunek lokaty promocyjnej otwierany jest na okres wskazany w Potwierdzeniu otwarcia rachunku lokaty.
5. Lokata promocyjna ma charakter nieodnawialny, co oznacza, że jest deponowana na jeden okres umowny.
6. Zgodnie z dyspozycją Posiadacza rachunku, po upływie okresu umownego, środki zgromadzone na rachunku lokaty promocyjnej wraz z należnymi odsetkami są przez Bank wypłacane w formie gotówkowej lub bezgotówkowej na wskazany w Potwierdzeniu rachunek bankowy.
7. W sprawach nieuregulowanych w ust. 1-6 do rachunków lokat promocyjnych stosuje się w pierwszej kolejności postanowienia zawarte w § 21 dotyczące Lokat Standard.

§23

(uchylony)

§24

Rachunki lokat Dopłata

1. Wpłaty środków na rachunek lokaty mogą być wnoszone w formie gotówkowej lub bezgotówkowej (przelewem z innych rachunków bankowych). Pierwsza wpłata na rachunek nie może być niższa od minimalnej kwoty warunkującej otwarcie rachunku lokaty.
2. W trakcie trwania okresu umownego na rachunek lokaty przyjmowane są wpłaty uzupełniające (dopłaty) w wysokości nie mniejszej niż minimalna kwota rachunku lokaty.
3. Z rachunku lokaty nie dokonuje się częściowych wypłat. Żądanie wypłaty części środków z rachunku powoduje zamknięcie rachunku i wypłatę przez Bank wszystkich środków wraz z należnymi odsetkami. Środki podjęte z rachunku lokaty przed upływem okresu umownego podlegają oprocentowaniu wg stopy procentowej ustalonej dla środków na rachunku płatnym na każde żądanie w złotych, obowiązującej w dniu wypłaty, za okres od pierwszego dnia danego okresu umownego, w którym następuje wypłata środków pieniężnych do dnia poprzedzającego dzień wypłaty.
4. Po upływie okresu umownego, zgodnie z informacją zawartą w Potwierdzeniu otwarcia rachunku lokaty:
 - 1) środki pieniężne zgromadzone na rachunku lokaty wraz z należnymi odsetkami zostaną wypłacone w formie gotówkowej lub bezgotówkowej albo
 - 2) środki pieniężne zgromadzone na rachunku lokaty pozostaną na rachunku lokaty na kolejny tożsamy okres umowny, na warunkach obowiązujących w pierwszym dniu kolejnego okresu umownego, a należne odsetki zostaną wypłacone w formie gotówkowej lub bezgotówkowej, z zastrzeżeniem § 8 ust. 3 i ust. 4 albo
 - 3) środki pieniężne zgromadzone na rachunku lokaty wraz z należnymi odsetkami (kapitalizacja odsetek) pozostaną na tożsamy kolejny okres umowny, przy zastosowaniu stopy procentowej obowiązującej w pierwszym dniu kolejnego okresu umownego, z zastrzeżeniem § 8 ust. 3 i ust. 4.

5. Dyspozycję wypłaty środków pieniężnych (kapitał wraz z odsetkami lub same odsetki) z rachunku lokaty w formie bezgotówkowej, Bank realizuje w dniu dostępności środków, którym jest pierwszy dzień kalendarzowy po upływie okresu umownego, na rachunek bankowy wskazany w Potwierdzeniu.
6. Dyspozycję wypłaty środków pieniężnych (kapitał wraz z odsetkami lub same odsetki) z rachunku lokaty w formie gotówkowej, Bank realizuje w dniu dostępności środków, którym jest pierwszy dzień kalendarzowy po upływie okresu umownego. Gdy dzień dostępności środków przypada w dniu wolnym od pracy to dzień dostępności środków przesuwa się na pierwszy dzień roboczy przypadający po tym dniu, przy czym za dni wolne Bank nalicza odsetki wg stopy procentowej ustalonej dla środków na rachunku płatnym na każde żądanie w złotych lub w walucie rachunku, obowiązującej w dniu wypłaty.
7. Posiadacz rachunku może zadysponować wypłatę naliczonych odsetek po zakończeniu okresu umownego. Wypłata może zostać dokonana w dowolnym terminie, w trakcie trwania następnego okresu umownego. Wypłacane odsetki oprocentowane są wg stopy procentowej ustalonej dla środków na rachunku płatnym na każde żądanie w złotych, obowiązującej w dniu wypłaty. Nie pobrane odsetki dopisywane są do kapitału.
8. Wypłata gotówkowa środków pieniężnych z rachunku lokaty następuje po złożeniu w Banku ustnej dyspozycji przez osobę uprawnioną do dysponowania rachunkiem oraz sprawdzeniu tożsamości i zgodności wzoru podpisu złożonego na dyspozycji z kartą wzorów podpisów złożoną w Banku.

§ 25

(uchylony)

§ 26

Rachunki lokat Fundusz

1. Posiadaczem rachunku może być osoba fizyczna, która zadeklaruje comiesięczne, regularne wpłaty na rachunek lokaty.
2. Wysokość wpłat warunkujących otwarcie rachunku lokaty oraz jej dalsze prowadzenie określona jest w Tabeli oprocentowania.
3. Odsetki należne Posiadaczowi rachunku lokaty naliczane są po upływie każdego kolejnych 12 miesięcy licząc od dnia zawarcia umowy i zostają dopisane do rachunku lokaty (kapitalizacja odsetek).
4. Z rachunku lokaty nie dokonuje się częściowych wypłat w trakcie okresu umownego, można jednak w każdym czasie wypłacić całość środków bez utraty odsetek już dopisanych do rachunku lokaty. Środki podjęte z rachunku lokaty przed upływem okresu umownego za okres od pierwszej wpłaty bądź od ostatniej kapitalizacji odsetek do dnia poprzedzającego dzień wypłaty, podlegają oprocentowaniu wg stopy procentowej ustalonej jak dla środków na rachunku oszczędnościowym płatnym na każde żądanie w złotych, obowiązującej w dniu wypłaty.
5. Środki pieniężne wraz z należnymi odsetkami po upływie okresu umownego zgodnie z dyspozycją Posiadacza rachunku mogą być przekazane na wskazany rachunek bankowy lub wypłacone w gotówce.
6. Jeżeli po upływie okresu umownego rachunek lokaty nie zostanie zlikwidowany, Bank automatycznie odnawia lokatę Fundusz na kolejny taki sam okres umowny na warunkach obowiązujących w dniu każdorazowego odnowienia, z zastrzeżeniem § 8 ust. 3 i ust. 4.
7. Środki pieniężne zgromadzone na rachunku lokaty Fundusz nie podlegają cesji.
8. Brak deklarowanych, comiesięcznych wpłat, o których mowa w ust. 1 przez okres 6 kolejnych miesięcy uprawnia Bank do rozwiązania Umowy, na zasadach określonych w § 37.

Inne postanowienia

§ 27

1. Na życzenie Posiadacza rachunku, Bank może otworzyć i prowadzić na warunkach niniejszego Regulaminu i Umowy rachunek lokaty Standard w złotych potwierdzony książeczką oszczędnościową.
2. Bank wystawia książeczkę na imię i nazwisko jednej osoby fizycznej, którą może być osoba wnosząca wpłatę warunkującą otwarcie rachunku lub osoba przez nią wskazana.
3. Otwarcie rachunku lokaty i wydanie książeczki oszczędnościowej następuje w dniu wpłaty, po podpisaniu przez osobę występującą o otwarcie rachunku lokaty karty ewidencyjnej do rachunków terminowych lokat oszczędnościowych w złotych potwierdzonych książeczką oszczędnościową.
4. Obsługę lokat terminowych potwierdzonych książeczką oszczędnościową prowadzą wszystkie Oddziały Banku z wyłączeniem czynności zastrzeżonych dla Oddziału wystawiającego książeczkę, do których należą:
 - 1) wymiana książeczki,
 - 2) udzielenie i odwołanie pełnomocnictwa stałego lub do jednorazowej czynności,

- 3) dokonanie zmiany zapisów, sprostowań oraz cesji praw do lokaty terminowej,
- 4) wypłata na podstawie pełnomocnictwa do jednorazowej czynności,
- 5) wypłata z książeczki osoby zmarłej.
5. Osoba uprawniona podejmująca środki z rachunku lokaty obowiązana jest przedłożyć książeczkę oraz okazać ważny dokument stwierdzający tożsamość i złożyć w obecności pracownika Banku podpis na dokumencie wypłaty.
6. Właściciel książeczki może udzielić stałego pełnomocnictwa do rachunku lokaty potwierdzonej książeczką. Dowodem udzielonego pełnomocnictwa jest złożenie przez właściciela książeczki podpisu w odpowiedniej rubryce książeczki w obecności pracownika Banku (obecność pełnomocnika nie jest wymagana).
7. Właściciel książeczki zobowiązany jest do jej starannego przechowywania, a w razie jej utraty do niezwłocznego złożenia pisemnego oświadczenia o utracie książeczki. Z chwilą złożenia oświadczenia o utracie książeczki Bank wszczyna tryb umorzenia książeczki i zastrzeżenia wypłat z niej we wszystkich Oddziałach Banku. Nową książeczkę w miejsce utraconej, Bank wydaje osobie uprawnionej (właściciel lub pełnomocnik) po upływie 30 dni od daty wszczęcia postępowania umorzeniowego. W okresie przewidzianym na umorzenie nie dokonuje się wypłat z rachunku lokat potwierdzonych książeczką do czasu jej odnalezienia względnie wystawienia nowej książeczki w miejsce umorzonej.
8. Bank przyjmuje odpowiedzialność za wypłaty z rachunku lokat potwierdzonych książeczką oszczędnościową od chwili otrzymania dyspozycji jej zastrzeżenia.

§ 28

Bank zastrzega sobie prawo do nieprzedłużania lokat na kolejny tożsamy okres umowy, w przypadku wycofania lokaty z oferty Banku, informując o tym Posiadacza rachunku w formie pisemnej, co najmniej na 7 dni przed upływem okresu umownego.

§ 29

1. Wpłaty na rachunki lokat w walucie wymiennej oraz wypłaty z tych rachunków mogą być dokonywane tylko w walutach, w których Bank prowadzi rachunki lokat, określonych w Tabeli oprocentowania.
2. W przypadku dokonywania wpłat lub wypłat środków w walucie innej niż waluta lokaty Bank dokonuje przeliczenia według kursów kupna/sprzedaży pieniędzy (dla operacji gotówkowych) lub kursów kupna/sprzedaży dewiz (dla operacji bezgotówkowych) Banku obowiązujących w dniu dokonania wpłaty lub wypłaty środków.

§ 30

Przeniesienie rachunku lokaty w czasie obowiązywania okresu umownego, z zachowaniem terminu, kwoty i waluty rachunku lokaty na rzecz innej osoby, jak również na rachunek lokaty wspólnej lub z rachunku lokaty wspólnej na rachunek lokaty indywidualnej, celem jej dalszego prowadzenia, nie powoduje naruszenia warunków prowadzenia lokaty.

Wyciągi Bankowe

§ 31

1. Bank informuje Posiadacza rachunku o wysokości salda rachunku lokaty, który uznawany jest za rachunek płatniczy i dokonanych na tym rachunku operacjach, sporządzając wyciągi z rachunku raz w miesiącu lub w innych terminach i w sposób z nim uzgodniony przy zawieraniu Umowy, nie rzadziej jednak niż raz w miesiącu.
2. Wyciąg zawiera następujące informacje:
 - 1) umożliwiające identyfikację transakcji płatniczej oraz w określonych przypadkach odbiorcę i w stosownych przypadkach płatnika,
 - 2) kwotę transakcji płatniczej w walucie, której obciążono / uznano rachunek lub walucie w której zostało złożone zlecenie płatnicze,
 - 3) kwotę opłat i prowizji, informacje o naliczonych odsetkach,
 - 4) kurs walutowy zastosowany w danej transakcji przez Bank oraz kwotę transakcji przed / po przeliczeniu walut, jeśli transakcja wiązała się z przeliczeniem waluty,
 - 5) datę transakcji oraz datę waluty zastosowanej przy obciążaniu rachunku.
3. Bank może udostępniać wyciągi z rachunku w postaci elektronicznej, przysyłając je na adres elektroniczny wskazany przez Posiadacza rachunku; w takim przypadku Posiadacz rachunku zobowiązany jest pobrać wyciąg przesłany przez Bank i dokonać jego archiwizacji we własnym zakresie.
4. Posiadacz rachunku powinien sprawdzać na bieżąco prawidłowość podanych w wyciągu operacji i wysokość salda rachunku.
5. W przypadku stwierdzenia nieautoryzowanych, niewykonanych lub nienależycie wykonanych transakcji płatniczych Posiadacz rachunku może złożyć reklamację na zasadach określonych w § 32.

Zasady składania i rozpatrywania reklamacji

§ 32

1. Posiadacz rachunku zobowiązany jest na bieżąco sprawdzać prawidłowość wykonania przez Bank zleconych dyspozycji, w tym transakcji płatniczych.
2. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości związanych z realizacją przez Bank zleconych dyspozycji, niewykonania lub nienależycie wykonania transakcji płatniczych, o których mowa w ust. 1, w tym stwierdzenia nieautoryzowanych transakcji lub posiadania zastrzeżeń dotyczących usług świadczonych przez Bank w zakresie określonym Regulaminem, Posiadacz rachunku może złożyć reklamację.
3. Reklamacja winna być złożona niezwłocznie, bezpośrednio po stwierdzeniu niezgodności w obciążeniu lub uznaniu rachunku lub powzięciu wiadomości o innym zdarzeniu dającym powód do złożenia reklamacji, z zastrzeżeniem ust. 4.
4. Jeżeli reklamacja nie zostanie złożona w terminie 13 miesięcy od dnia w którym transakcja płatnicza miała zostać wykonana roszczenia Posiadacza rachunku z tytułu nieautoryzowanych, niewykonanych lub nienależycie wykonanych transakcji płatniczych wygasają.
5. Reklamacja może być złożona w następującym trybie:
 - 1) w formie pisemnej – osobiście, w dowolnym Oddziale, lub przesyłką pocztową w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe lub poprzez kuriera lub posłańca, na adres dowolnego Oddziału,
 - 2) w formie ustnej - telefonicznie lub osobiście do protokołu podczas wizyty w dowolnym Oddziale,
 - 3) w formie elektronicznej na wskazany adres email: reklamacje@bsbrodnica.pl.
6. Odpowiednie adresy oraz numery telefonów umożliwiające złożenie reklamacji dostępne są w Oddziałach oraz na stronie internetowej Banku www.bsbrodnica.pl.
7. Złożenie reklamacji niezwłocznie po powzięciu przez Posiadacza rachunku zastrzeżeń ułatwi i przyspieszy rzetelne rozpatrzenie reklamacji, chyba, że okoliczność ta nie ma wpływu na sposób procedowania z reklamacją.
8. Treść reklamacji złożonej w formie pisemnej powinna zawierać:
 - 1) imię i nazwisko oraz nr PESEL składającego reklamację,
 - 2) adres korespondencyjny,
 - 3) dokładny opis zdarzenia lub przedmiotu zastrzeżeń,
 - 4) własnoręczny podpis składającego reklamację.
9. Treść reklamacji złożonej w formie elektronicznej powinna zawierać dane określone w ust. 8 pkt 1) – 3).
10. Na żądanie Posiadacza rachunku Bank potwierdzi pisemnie lub w inny sposób uzgodniony z Posiadaczem rachunku fakt złożenia przez niego reklamacji.
11. Bank rozpatruje reklamację i udziela odpowiedzi Posiadaczowi rachunku w formie pisemnej lub za pomocą innego trwałego nośnika informacji.
12. Odpowiedź, o której mowa w ust. 11 może zostać dostarczona pocztą elektroniczną wyłącznie na wniosek Posiadacza rachunku.
13. Bank udziela odpowiedzi, o której mowa w ust. 11 bez zbędnej zwłoki jednak nie później niż w terminie do 30 dni kalendarzowych od daty otrzymania reklamacji.
14. W przypadku, gdy z uwagi na złożoność sprawy, zachodzi konieczność przeprowadzenia postępowania wyjaśniającego i termin 30-dniowy nie może zostać dotrzymany, Bank informuje Posiadacza rachunku o:
 - 1) przyczynie opóźnienia,
 - 2) okolicznościach, które muszą zostać ustalone dla rozpatrzenia reklamacji,
 - 3) przewidywanym terminie rozpatrzenia reklamacji i udzielenia odpowiedzi, który nie może przekroczyć 60 dni kalendarzowych od dnia otrzymania reklamacji.
14. Organem nadzoru w stosunku do Banku jest Komisja Nadzoru Finansowego.
15. Spór powstały pomiędzy Posiadaczem rachunku a Bankiem może być rozstrzygany według wyboru Posiadacza rachunku:
 - 1) w drodze polubownej w trybie pozasądowego rozwiązywania sporów konsumenckich przy Rzeczniku Finansowym, zgodnie z ustawą z dnia 05 sierpnia 2015 r. o rozpatrywaniu reklamacji przez podmioty rynku finansowego i o Rzeczniku Finansowym oraz ustawą z dnia 23 września 2016 r. o pozasądowym rozwiązywaniu sporów konsumenckich, na zasadach opisanych na stronie: www.rf.gov.pl;
 - 2) za pośrednictwem Arbitra Bankowego, na zasadach określonych w regulaminie dostępnym na stronie: www.zbp.pl;
 - 3) przed Sądem Polubownym przy Komisji Nadzoru Finansowego, na zasadach określonych w regulaminie dostępnym na stronie: www.knf.gov.pl.
16. W przypadku sporu z Bankiem Posiadacz rachunku może zwrócić się o pomoc do Miejskiego lub Powiatowego Rzecznika Konsumenta.

Zasady pobierania prowizji i opłat

§ 33

1. Za czynności związane z obsługą rachunków lokat, Bank pobiera prowizje i opłaty bankowe, zgodnie z Taryfą prowizji i opłat.
2. W przypadku zamknięcia rachunku opłata za prowadzenie rachunku pobierana jest proporcjonalnie do ilości dni trwania Umowy.
3. Taryfa jest dostarczana Posiadaczowi rachunku w chwili podpisywania Umowy, a poza tym aktualna Taryfa dostępna jest w Oddziałach oraz na stronie internetowej Banku www.bsbrodnica.pl.

§ 34

1. Obowiązująca Posiadacza rachunku Taryfa prowizji i opłat może ulec zmianie w okresie obowiązywania Umowy.
2. Zmiana Taryfy prowizji i opłat polegająca na podwyższeniu stawek prowizji lub opłat może nastąpić w przypadku:
 - 1) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w zakresie w jakim zmiana ta wpływa na wykonanie Umowy,
 - 2) wzrostu, o co najmniej 5% cen towarów i usług konsumpcyjnych w stosunku do wartości z daty ostatniej zmiany Taryfy w zakresie zmienianych pozycji, wyrażanego wskaźnikiem średniorocznym ogłaszanym przez Prezesa GUS,
 - 3) wzrostu cen usług świadczonych przez podmioty współpracujące z Bankiem przy wykonywaniu czynności bankowych.
3. W przypadku wzrostu cen towarów i usług, o którym mowa w ust. 2 pkt 2, Bank może podjąć decyzję o podniesieniu prowizji lub opłat maksymalnie o skumulowaną wartość wzrostu cen towarów i usług.
4. W przypadku wzrostu cen, o których mowa w ust. 2 pkt 3), Bank może podjąć decyzję o podniesieniu prowizji lub opłat proporcjonalnie do wzrostu cen.
5. Bank podejmuje decyzję w przedmiocie podwyższenia lub wprowadzenia nowych stawek prowizji lub opłat, ze skutkiem nie później niż do końca kwartału kalendarzowego, następującego po kwartale, w którym zaistniały okoliczności uprawniające do dokonania zmiany lub w którym wprowadzono nowe czynności.
6. Zmiana prowizji i opłat dokonywana jest na zasadach i z uprawnieniami Posiadacza rachunku przewidzianymi dla zmiany Regulaminu.
7. Bank może dokonać obniżenia wysokości stawek prowizji i opłat określonych w Taryfie prowizji i opłat. Obniżenie stawek możliwe jest w każdym czasie i nie jest uzależnione od przesłanek określonych w ust. 2. Bank informuje o zmianie na stronie internetowej Banku www.bsbrodnica.pl lub na wyciągu.

Zmiana postanowień Regulaminu

§ 35

1. Bank ma prawo zmiany niniejszego Regulaminu w przypadku:
 - 1) wprowadzenia nowych lub zmian w powszechnie obowiązujących przepisach prawa, regulujących działalność sektora bankowego lub świadczenie przez banki usług, w tym zmiany obowiązujących Bank zasad dokonywania czynności bankowych lub czynności faktycznych związanych z działalnością bankową, wpływające na wzajemne prawa i obowiązki stron Umowy.
 - 2) wprowadzenia nowej interpretacji przepisów regulujących działalność sektora bankowego lub świadczenie przez banki usług wynikających z orzeczeń sądów, w tym sądów Wspólnoty Europejskiej, decyzji, rekomendacji lub zaleceń Narodowego Banku Polskiego, Komisji Nadzoru Finansowego lub innych właściwych w tym zakresie organów lub urzędów kontrolnych, w tym organów i urzędów Unii Europejskiej, wpływające na wzajemne prawa i obowiązki stron Umowy.
 - 3) zmiany w zakresie funkcjonowania oferowanych produktów i usług związanych Umową, o ile zapewni to należyte wykonanie Umowy oraz nie będzie prowadziło do zwiększenia obciążeń finansowych Posiadacza rachunku z tytułu Umowy oraz nie będzie naruszało jego interesu.
2. Bank zawiadamia Posiadacza rachunku o dokonanej, w trakcie trwania Umowy, zmianie Regulaminu, z zastrzeżeniem iż wprowadzenie do oferty Banku nowego produktu lub usługi nie wymaga powiadomienia Posiadacza rachunku o zmianie Regulaminu w tym zakresie, na co najmniej 2 miesiące przed proponowaną datą jej wejścia w życie. Zawiadomienie o zmianach Bank wysyła:
 - 1) w postaci papierowej drogą pocztową na wskazany przez Posiadacza rachunku adres do korespondencji lub
 - 2) w postaci elektronicznej na adres e-mail Posiadacza rachunku – w przypadku uprzedniej zgody Posiadacza rachunku na przesyłanie przez Bank korespondencji w formie elektronicznej oraz podania przez Posiadacza rachunku adresu e-mail do komunikacji z Bankiem.
3. Jeżeli przed proponowanym dniem wejścia w życie zmian, Posiadacz rachunku nie dokona wypowiedzenia Umowy lub nie zgłosi sprzeciwu, uznaje się, że zmiany zostały przyjęte i obowiązują strony, od dnia wskazanego w zawiadomieniu o wprowadzonej zmianie.

4. Bank zawiadamiając o zmianach, o których mowa w ust. 2, powiadamia jednocześnie Posiadacza rachunku, że:
 - 1) jeżeli przed proponowaną datą wejścia w życie zmian, Posiadacz rachunku nie złoży sprzeciwu wobec tych zmian, zmiany obowiązują od dnia wskazanego w zawiadomieniu o wprowadzonej zmianie,
 - 2) Posiadacz rachunku ma prawo, przed datą wejścia w życie zmian, wypowiedzieć Umowę ze skutkiem natychmiastowym bez ponoszenia opłat z tego tytułu,
 - 3) w przypadku, gdy Posiadacz rachunku złoży sprzeciw, o którym mowa w pkt 1 i nie wypowie Umowy, Umowa wygasa z dniem poprzedzającym dzień wejścia w życie proponowanych zmian, bez ponoszenia opłat z tego tytułu.
5. W razie sprzeciwu, o którym mowa w ust. 4 pkt 3) złożonego przez Posiadacza rachunku, do końca okresu umownego strony związane są postanowieniami w brzmieniu obowiązującym przed wprowadzeniem zmian.
6. Rachunki lokat otwarte w ramach wypowiedzianej Umowy prowadzone są do końca okresu umownego bez możliwości ich odnowienia na kolejny okres, o ile Posiadacz rachunku nie złoży dyspozycji odmiennej.

Wypowiedzenie oraz rozwiązanie Umowy

§ 36

1. Posiadacz rachunku może wypowiedzieć Umowę w każdym czasie ze skutkiem natychmiastowym, bez podania przyczyny i ponoszenia opłat za tą czynność, z zastrzeżeniem, że:
 - 1) w przypadku rachunku prowadzonego na rzecz osoby, która ukończyła 13 lat a nie ukończyła 18 lat albo osoby ubezwłasnowolnionej częściowo, wymagana jest zgoda przedstawiciela ustawowego,
 - 2) w przypadku rachunku prowadzonego na rzecz osoby, która nie ukończyła 13 lat albo osoby ubezwłasnowolnionej całkowicie, dyspozycję wypowiedzenia Umowy składa w imieniu Posiadacza rachunku jego przedstawiciel ustawowy.
2. Wypowiedzenie Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Posiadacz rachunku wypowiadając Umowę powinien podać sposób zadysponowania środkami pieniężnymi znajdującymi się na rachunku.

§ 37

1. Bank może wypowiedzieć Umowę tylko z ważnych powodów z zachowaniem dwumiesięcznego okresu wypowiedzenia, z zastrzeżeniem, że rachunki lokat otwarte w ramach Umowy pozostają w mocy do końca ich okresu umownego. Bank może wypowiedzieć Umowę w następujących przypadkach:
 - 1) naruszenia przez Posiadacza rachunku postanowień wynikających z Regulaminu lub Umowy,
 - 2) podania przez Posiadacza rachunku przy zawarciu lub w trakcie realizacji Umowy informacji nieprawdziwych, uzasadniających okoliczności, że gdyby Bank nie działał pod wpływem tych informacji, nie zawarłby Umowy lub zawarł ją na innych warunkach, w tym posłużenie się dokumentami nieprawdziwymi, przerobionymi, podrobionymi,
 - 3) naruszenia przez Posiadacza rachunku przepisów prawa związanych z przeciwdziałaniem praniu pieniędzy, finansowania terroryzmu lub wykorzystywania działalności Banku do dokonywania działań przestępczych lub mających związek z działaniami przestępczymi.
2. Bank wypowiada Umowę na piśmie, podając powody wypowiedzenia. Okres wypowiedzenia liczony jest od dnia doręczenia drugiej stronie oświadczenia o wypowiedzeniu.

§ 38

- Rozwiązanie Umowy następuje w przypadku:
- 1) upływu okresu wypowiedzenia Umowy,
 - 2) upływu okresu, na jaki została zawarta,
 - 3) złożenia przez Posiadacza rachunku wypowiedzenia ze skutkiem natychmiastowym, w tym w przypadku opisanym w § 35 ust. 4 pkt 2),
 - 4) złożenia przez Posiadacza rachunku sprzeciwu, o którym mowa w w § 35 ust. 4 pkt 3), oraz braku wypowiedzenia Umowy – z dniem poprzedzającym dzień wejścia w życie proponowanych zmian,
 - 5) z dniem upływu okresu umownego lokaty, której okres umowny upływa najpóźniej; w okresie wypowiedzenia Umowy Bank nie otwiera nowych rachunków lokat i nie dokonuje odnowienia lokat terminowych na kolejne okresy umowne, jeżeli koniec okresu umownego przypadłby po upływie okresu wypowiedzenia Umowy,
 - 6) śmierci Posiadacza rachunku – z dniem śmierci,
 - 7) upływu 10 lat od dnia wydania przez Posiadacza rachunku ostatniej dyspozycji lub zlecenia dokonania ostatniej transakcji dotyczącej tego rachunku lokaty, a w przypadku gdy Umowa przewiduje prowadzenie więcej niż jednego rachunku lokaty –

tych rachunków, chyba że Umowa była zawarta na czas oznaczony dłuższy niż 10 lat,

- 8) wygaśnięcia w związku z brakiem dyspozycji o której mowa w pkt 7), przy czym dyspozycją tą nie jest postanowienie umowne przewidujące, w razie braku wypowiedzenia, odnowienie Umowy zawartej na czas oznaczony nie dłuższy niż 10 lat; do odnawialnych umów rachunków lokat zawartych przed dniem 1 lipca 2016 r. mają zastosowanie przepisy obowiązujące przed tą datą,
- 9) wygaśnięcia - w przypadku zawarcia Umowy na czas oznaczony dłuższy niż 10 lat, jeśli po upływie tego okresu Posiadacz rachunku nie złoży odrębnej dyspozycji skutkującej odnowieniem tej Umowy; do odnawialnych umów rachunków lokat zawartych przed dniem 1 lipca 2016 r. mają zastosowanie przepisy obowiązujące przed tą datą.

§ 39

1. Jeżeli Umowa uległa rozwiązaniu na podstawie § 38 pkt 6) lub pkt 7), uważa się ją za wiążącą do chwili wypłaty przez Bank środków pieniężnych osobie posiadającej do nich tytuł prawny, chyba, że stan środków pieniężnych na tym rachunku lokaty nie przekracza kwoty minimalnej określonej w Tabeli oprocentowania.
2. Od dnia wygaśnięcia Umowy na podstawie § 38 pkt 8) lub pkt 9), do dnia wypłaty środków pieniężnych osobie posiadającej do nich tytuł prawny, środki te podlegają waloryzacji o prognozowany w ustawie budżetowej na dany rok średnioroczny wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem. Waloryzacji dokonuje się na ostatni dzień roku kalendarzowego.

§ 40

1. Z upływem 5 lat od dnia wydania ostatniej dyspozycji dotyczącej rachunku lokaty prowadzonego na podstawie Umowy, Bank jest obowiązany wystąpić do ministra właściwego do spraw wewnętrznych o udostępnienie danych z rejestru Powszechnego Elektronicznego Systemu Ewidencji Ludności (PESEL) umożliwiających ustalenie, czy Posiadacz rachunku żyje. W przypadku gdy Umowa przewiduje prowadzenie więcej niż jednego rachunku lokaty, termin, o którym mowa w zdaniu pierwszym, liczy się od dnia wydania ostatniej dyspozycji dotyczącej tych rachunków.
2. Na co najmniej 6 miesięcy przed upływem okresu, o którym mowa w § 38 pkt 7), Bank jest obowiązany poinformować Posiadacza rachunku o skutkach upływu tego okresu.
3. Z upływem 3 miesięcy od dnia wygaśnięcia Umowy zawartej na czas oznaczony, w razie braku wcześniejszej dyspozycji wypłaty środków pieniężnych, Bank jest obowiązany wystąpić do ministra właściwego do spraw wewnętrznych o udostępnienie danych z rejestru PESEL umożliwiających ustalenie, czy Posiadacz rachunku żyje.

Wypłaty po śmierci Posiadacza rachunku

§ 41

W przypadku śmierci Posiadacza rachunku Bank dokonuje wypłat środków pieniężnych zgromadzonych na rachunku z tytułu:

- 1) pokrycia kosztów pogrzebu Posiadacza rachunku,
- 2) zwrotu na wniosek organu emerytalno-rentowego kwoty świadczenia, które nie przysługiwało za okres po śmierci Posiadacza rachunku, o ile środki pieniężne nie zostały wypłacone przed otrzymaniem przez Bank wniosku na rzecz osób uprawnionych, o czym Bank jest zobowiązany w takim wypadku w terminie 30 dni od otrzymania wniosku o dokonanie zwrotu poinformować ten organ wraz ze wskazaniem osób, które pobrały wypłatę.
- 3) realizacji dyspozycji wkładem na wypadek śmierci,
- 4) spadku lub zapisu.

§ 42

1. Wypłata z tytułu zwrotu kosztów pogrzebu Posiadacza rachunku jest dokonywana na rzecz osoby, na którą wystawiono rachunki, po przedłożeniu aktu zgonu Posiadacza rachunku oraz oryginałów rachunków stwierdzających wysokość poniesionych przez nią kosztów pogrzebu.
2. Wydatki na koszty pogrzebu Bank pokrywa ze środków znajdujących się na rachunku zmarłego Posiadacza rachunku, w wysokości nie przekraczającej kosztów urządzenia pogrzebu zgodnie ze zwyczajami przyjętymi w środowisku zmarłego.
3. Wypłata z tytułu zwrotu kosztów pogrzebu Posiadacza rachunku nie ma zastosowania w przypadku rachunku wspólnego.
4. Kwota wypłacona z tytułu zwrotu kosztów pogrzebu nie wchodzi do spadku po Posiadaczu rachunku.

§ 43

1. Posiadacz rachunku może polecić pisemnie Bankowi dokonanie – po swojej śmierci – wypłaty z rachunku wskazanym przez siebie osobom: małżonkowi, wstępnym, zstępnym lub rodzeństwu,

określonej kwoty pieniężnej (dyspozycja wkładem na wypadek śmierci).

2. Kwota wypłaty, o której mowa w ust. 1, bez względu na liczbę wydanych dyspozycji, nie może być wyższa niż dwudziestokrotne przeciętne miesięczne wynagrodzenie w sektorze przedsiębiorstw bez wypłat nagród z zysku, ogłaszane przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego za ostatni miesiąc przed śmiercią Posiadacza rachunku.
3. Dyspozycja wkładem na wypadek śmierci może być w każdym czasie przez Posiadacza rachunku zmieniona lub odwołana na piśmie. Zmiana dyspozycji wkładem na wypadek śmierci następuje poprzez jej odwołanie i złożenie nowej.
4. Jeżeli Posiadacz rachunku wydał więcej niż jedną dyspozycję wkładem na wypadek śmierci, a łączna suma dyspozycji przekracza limit, o którym mowa w ust. 2, dyspozycja wydana później ma pierwszeństwo przed dyspozycją wydaną wcześniej.
5. Osoby, którym na podstawie dyspozycji wkładem na wypadek śmierci wypłacono kwoty z naruszeniem ust. 4, są zobowiązane do ich zwrotu spadkobiercom Posiadacza rachunku.
6. Bank w przypadku powzięcia informacji o śmierci Posiadacza rachunku, który wydał dyspozycję wkładem na wypadek śmierci, powiadamia wskazane przez Posiadacza rachunku osoby o możliwości wypłaty określonej kwoty.
7. Posiadacz rachunku jest zobowiązany do podawania adresu na jaki takie powiadomienia powinny być wysyłane oraz do bieżącej ich aktualizacji.
8. Bank dokonuje realizacji dyspozycji na wypadek śmierci na podstawie przedstawionego odpisu aktu zgonu Posiadacza rachunku, dokumentów stwierdzających tożsamość osób wskazanych w dyspozycji oraz ich oświadczenia, że nie otrzymały lub, w jakiej kwocie otrzymały wypłatę z tytułu innej dyspozycji Posiadacza rachunku na wypadek śmierci, w Banku lub innym banku.
9. Dyspozycja wkładem na wypadek śmierci nie ma zastosowania w przypadku rachunku wspólnego. W przypadku przekształcenia rachunku indywidualnego w rachunek wspólny dyspozycja wkładem na wypadek śmierci wygasa z dniem przekształcenia bez składania odrębnego oświadczenia przez Posiadacza rachunku.
10. Kwota wypłacona zgodnie z dyspozycją wkładem na wypadek śmierci nie wchodzi do spadku po Posiadaczu rachunku.

§ 44

1. Wypłata środków z rachunku po śmierci Posiadacza rachunku może nastąpić na rzecz spadkobierców. W celu realizacji wypłaty środków na rzecz spadkobierców Bank wymaga przedstawienia dokumentów stwierdzających tożsamość spadkobierców, prawomocnego postanowienia sądu o stwierdzeniu nabycia prawa do spadku lub notarialnego aktu poświadczenia dziedziczenia ustawowego lub testamentowego oraz prawomocnego postanowienia sądu o dziale spadku lub umowy notarialnej o dziale spadku lub zgodnego pisemnego oświadczenia wszystkich spadkobierców o podziale środków zgromadzonych na rachunku spadkodawcy.
2. W przypadku:
 - 1) śmierci jednego ze Współposiadaczy rachunku wspólnego do czasu przedłożenia w Banku prawomocnego postanowienia stwierdzającego nabycie spadku lub notarialnego poświadczenia dziedziczenia, środki zgromadzone na rachunku, znajdują się w dyspozycji pozostałych Współposiadaczy,
 - 2) śmierci wszystkich Współposiadaczy rachunku wspólnego środki pieniężne zgromadzone na rachunku stawiane są do dyspozycji spadkobierców każdego ze Współposiadaczy w częściach ustalonych w dokumentach, o których mowa w ust. 1, dotyczących stwierdzenia nabycia i dziale spadku lub notarialnego poświadczenia dziedziczenia.

§ 45

Bank po dokonaniu wypłaty, o której mowa w § 43 i 44, obowiązany jest przekazać informację o dokonanych wypłatach i wysokości, w terminie 14 dni od dnia wypłaty, do naczelnika urzędu skarbowego właściwego ze względu na miejsce zamieszkania wierzyciela (spadkobiercy).

Inne postanowienia

§ 46

1. Środki pieniężne znajdujące się na rachunkach lokat jednej osoby, niezależnie od liczby zawartych umów, są wolne od zajęcia na podstawie sądowego lub administracyjnego tytułu wykonawczego, w każdym miesiącu kalendarzowym, w którym obowiązuje zajęcie, do wysokości 75% minimalnego wynagrodzenia za pracę,

ustalanego na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, przysługującego pracownikowi zatrudnionemu w pełnym miesięcznym wymiarze czasu pracy. Zajęcie wierzytelności jest skuteczne również w odniesieniu do rachunku wspólnego.

2. Środki o charakterze socjalnym wymienione w art. 890 § 1¹ kodeksu postępowania cywilnego są wyłączone spod egzekucji sądowej i administracyjnej.
3. Na podstawie tytułu wykonawczego wystawionego przeciwko Współposiadaczowi można zająć wierzytelność z rachunku wspólnego Współposiadacza. Czynności egzekucyjne prowadzone są w stosunku do przypadającego Współposiadaczowi udziału w rachunku wspólnym, stosownie do treści Umowy zawartej z Bankiem, którą Współposiadacz obowiązany jest przedłożyć komornikowi w terminie tygodnia od daty zajęcia. Jeżeli Umowa nie określa udziału w rachunku wspólnym albo, gdy Współposiadacz nie przedłoży Umowy rachunku, domniemywa się, że udziały są równe. Po ustaleniu udziału Współposiadacza zwalnia się pozostałe udziały od egzekucji.
4. Środki pieniężne znajdujące się na rachunkach oszczędnościowych prowadzonych dla kilku osób (rachunkach wspólnych) są wolne dla zajęcia do wysokości określonej w ust. 1, niezależnie od liczby Współposiadaczy takiego rachunku.

§ 47

1. Bank jest podmiotem objętym obowiązkowym systemem gwarantowania środków pieniężnych zgromadzonych na rachunkach lokat, zgodnie z ustawą z dnia 10 czerwca 2016 r. o Bankowym Funduszu Gwarancyjnym, systemie gwarantowania depozytów oraz przymusowej restrukturyzacji (Dz. U. z 2016 r., poz. 966)
2. Bank informuje Klientów o uczestnictwie w obowiązkowym systemie gwarantowania depozytów i zasadach jego funkcjonowania przed zawarciem Umowy, a następnie po zawarciu Umowy - Posiadaczy rachunków nie rzadziej niż raz w roku. Informacje przekazywane są w formie arkusza informacyjnego.

§ 48

1. Bank zapewnia Posiadaczowi rachunku zachowanie tajemnicy bankowej w zakresie określonym w ustawie Prawo bankowe.
2. Bank zapewnia ochronę danych osobowych Posiadacza rachunku i Pełnomocnika zgodnie z przepisami ustawy o ochronie danych osobowych.

§ 49

1. Bank i Posiadacz rachunku mogą komunikować się w sprawach związanych z przedmiotem Umowy w języku polskim w następujący sposób:
 - 1) osobiście w dowolnym Oddziale,
 - 2) korespondencyjnie pod adresem Banku lub dowolnego Oddziału,
 - 3) za pośrednictwem formularza kontaktowego znajdującego się na stronie internetowej Banku www.bsbrodnica.pl.
2. W razie zmiany danych osobowych, numerów telefonów kontaktowych, adresu do korespondencji oraz adresu poczty elektronicznej lub w przypadku utraty/zmiany dokumentu tożsamości, Posiadacz rachunku jest zobowiązany niezwłocznie powiadomić o tych faktach Bank.
3. Prawem właściwym do zawarcia i wykonywania Umowy zawartej w ramach niniejszego Regulaminu jest prawo polskie.

§ 50

Spory powstałe na tle wykonania Umowy, nierozwiązane za porozumieniem stron, rozstrzygane będą przez właściwy rzeczowo i miejscowo polski sąd powszechny.

§ 51

W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie mają zastosowanie: Kodeks cywilny, ustawa o usługach płatniczych, Prawo bankowe oraz Prawo dewizowe.

Regulamin obowiązuje od dnia 10.01.2017 r.